**Muster für die Antwort auf eine schlechte Bewertung**

Das folgende Schreiben könnte von einem KMU mit Ladengeschäft stammen. Passen Sie den Text an Ihre Situation an.

, 20. April 2020

**Ihre Bewertung auf**

Guten Tag, Herr/Frau

Vielen Dank für Ihre Rückmeldung. Wir nehmen jede Kritik ernst und wollen uns laufend verbessern. Deshalb werden wir Ihre Bewertung intern besprechen und dann geeignete Verbesserungen umsetzen.

Sobald wir so weit sind, würden wir Sie gerne zu einem weiteren Besuch in unser Geschäft einladen, sodass Sie sich davon überzeugen können, dass wir Ihre Kritik umgesetzt haben. Ich melde mich Ende Mai wieder bei Ihnen.

Schöne Grüsse